

藤枝法人会報



ルミスタ☆ふじえだ
藤枝ファンタジック
イルミネーション

No. 90

平成23年12月発行

発行所 社団法人 藤枝法人会 藤枝市藤枝4丁目7-16 (藤枝商工会議所2F)

TEL (054) 643-8410 FAX (054) 645-1310

E-mail svc-merit@fujieda-houjinkai.or.jp

URL <http://www.fujieda-houjinkai.or.jp>



めざします 企業の繁栄と社会への貢献

会 員
募 集 中

「ワンコイン 500 募金運動」のお願い

今、被災地では復旧・復興の取り組みが始まっています。被災地法人会でも、甚大な被害を受けましたが、会員のため、また地域のため法人会の再生に向けての取り組みが始まっています。

復旧・復興（基盤整備・再建・事業遂行）にはなお多くの時間と費用が必要であることから、全法連では、第4回理事会において、被害の大きかった法人会を支援するため、会員の皆様にワンコイン（500円）募金をお願いすることといたしました。

全国の100万社の法人会会員が手を携え、互助の精神を持ってこの難局を乗り切るため趣旨をご理解のうえご協力いただきますようお願い申し上げます。

1. 目的

東日本大震災で被害を受けた単位会の基盤整備・運営資金の一部を支援するため、全国の法人会の会員からワンコイン（500円）の寄付を募ります。

2. 配賦対象

被害の大きかった次の10会を対象としています。

宮城県：仙台南、塩釜、石巻、気仙沼

岩手県：気仙地区、釜石地区、宮古、久慈

福島県：須賀川、相双

3. ポストカード

募金協力者には、ワンコイン毎に「法人会特製ポストカード」を、受領書代わりに1枚お渡しします。

4. 実施方法

- I. 全法連・単位会等が実施する各種の大会・会議・総会・研修会・イベント等において募金をお願いいたします。
- II. 事務局への来訪時に募金をお願いします。

5. 実施機関

平成23年10月から平成25年3月まで（延長あり）

6. 募金の状況について

募金の状況等につきましては随時、全法連ホームページで紹介してまいります。



公益財団法人 全国法人会総連合
企画運営 総務委員会

平成23年度 ……………受賞おめでとうございます……………

(社)静岡県法人会 連合会長表彰状伝達式挙行

(社)藤枝法人会主催の(社)静岡県法人会連合会長表彰状伝達式を、去る平成23年11月7日(月)松風閣にて、藤枝税務署長の藤井隆夫様をはじめ、関係団体のご来賓をお迎えして開催致しました。



鈴木会長あいさつ



ご来賓の皆様方



式辞代読 (赤堀副会長)

功労法人表彰 7社 (五十音順 敬称略)

多年に亘り法人会の事業に協力、会の発展に寄与され、納税道義の高揚及び税務行政への協力について、多大な功績が認められた「法人」に対する表彰です。



法 人 名	役 職 名	氏 名
石 原 水 産 (株)	代表取締役社長	石 原 直
近 藤 建 設 工 業 (株)	代表取締役社長	近 藤 吉 典
(株) 佐 藤 工 業 所	代表取締役社長	佐 藤 輝 男
(株) 丸 川	代表取締役社長	見 崎 成
ま る せ い 自 動 車 (株)	代表取締役社長	青 島 章 仁
(株) 藪 崎 新 聞 店	代表取締役社長	藪 崎 藤 樹
(株) 好 光 人 形 店	代表取締役社長	藪 崎 昌 男

会員たる法人の役職員表彰 5名 (五十音順 敬称略)

法人会の発展に寄与され、税務・経理について啓蒙的な役割を果たされた「会員法人の役職員」の方々に対する表彰です。



法 人 名	役 職 名	氏 名
(株) い ち ま る	総 務 部 長	山 口 隆 司
(有) エ ク ス テ リ ア 大 畑		大 畑 マ ツ 江
大 井 川 農 業 (協)	総 務 部 長	青 野 諭
焼 津 鯉 節 水 産 加 工 業 (協)	総 務 部 長	井 之 上 茂 利
焼 津 水 産 化 学 工 業 (株)	経 営 統 括 本 部 経 理 部 長	原 田 融

祝 辞



藤井税務署長様



高林財務事務所長様



岩崎税理士会支部長様

皆様、おめでとうございます。



〈受賞者代表謝辞〉
石原 直氏



写真でみる

第1回租税教室

主催：青年部会

開催日：平成23年10月29日(土) 会場：静岡産業大学

青年部会では、平成20年度より「租税教育活動」の全国的な展開をスタートし、青年部会活動の大きな柱として積極的に推進をしております。

当部会では今年度より取り組みを開始し、第1回として「大学生を対象とした租税教室」を開催致しました。

◆◇◆ 税理士 藤枝法人会青年部会「租税教育活動」◆◇◆

中心となって開催しております！
キャッシュフローセミナー
 学生企業家との実践会

■日 時 / 平成23年10月29日(土) 13:00~18:00
 ■会 場 / 静岡産業大学・4路 1410 大講義室
 ■受 付 / 12:30~12:50

参加無料！

<第1講座> 13:00~16:00
 キャッシュフローセミナー「ゲームを通じて人生設計をしてみよう！」
 講師：中山猛ファイナンシャルプランニング事務所 代表 中山 猛 氏

～キャッシュフローゲームとは？～

1 目 的
 ベストセラーの「金持ち父さん、貧乏父さん」の著者、ロバートキヨサイキの著書したゲームです。ゲームを通じて、キャッシュフローの概念、固定資産と流動資産の増減の増減の増え方を身に付けることができ、興業と事業の感覚や、投資に必要な考え方を養うことができます。

2 趣 意
 ボードゲームの「キャッシュフロー-90」（日本経済新聞）を用いて行われます。対戦人数は1チーム2名から「プレイヤー4名」とお楽しみながら行う「ハンコ1名」の構成で、ハンコはプレイヤー間で売買することができます。そのほか企業の新規投資に関する実践的な内容、ハンコとプレイヤーの取引に関する実践、ハンコを売却することで得られる利益が、その分に対しては事前にプレゼンテーションをする事で可能です。

3 参加費（税込）

・ゲームの購入・説明	30分
・ゲームの実演	120分
・ゲームの振り返り	30分

<第2講座> 16:00~17:00
学生のための税金講座 講師：藤枝税務所 担当 田中 氏

<交流会> 17:00~18:00
 学生企業家との実践会
 企業が欲しい人材とは？
 など、その他いろいろ疑問を
 企業家へ投げかけてみよう！

※ お申込み、お問い合わせは税務相談までお願いいたします。

主催：税理士 藤枝法人会青年部会 / 協力：静岡産業大学、静岡福祉大学

司 会



西野副部長

部会長あいさつ



良知部会長

第一部

キャッシュフローセミナー

講師：中山猛ファイナンシャルプランニング事務所 代表 中山 猛 氏

13:00 ~ 15:30

第一部講師



中山 猛 氏



第二部

学生のための税金講座

講師：藤枝税務署 法人課税第一部門統括官 寺田啓市 氏

15:35 ~ 16:35

第二部講師



寺田啓市 氏



第三部

若手企業家との交流会

16:40 ~ 18:00



写真で見る



「夏休み親子税金教室」

8/2
四

in 焼津市文化センター

主催：女性部会 参加者：大人15名 子ども30名

税金教室スタート
10:00～11:00



女性部会、
増田部会長の
開会あいさつ。



司会：望月副部会長



今日の先生は、
藤枝税務署の
米山調査官。
みんなよ～く
聞いてね!!



藤枝税務署の
佐藤上席調査官の
ごあいさつ



最初にビデオで勉強。『マリンとヤマトの不思議な日曜日』を見ました。私たちの生活って税金がなかったらとっても不便なんだね。子供達だけでなく、保護者のみなさんも真剣に見入っていました。



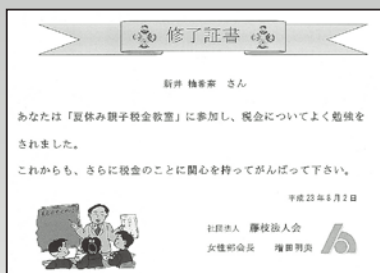
次のページ
に続く

次に税金についての勉強。
真剣に聞いています



メモもしっかり
とっています

そして、税金クイズです。
みんな答えはあっているかな？
ちょっと心配？

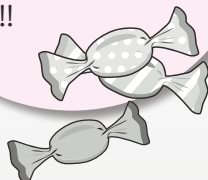


最後にみんなを代表して、
新井袖希奈さんに終了証と参加賞を
受け取ってもらいました。みんな
よくがんばってくれました。
お疲れ様!!



けんたグッズ一式

さ～て、最後の
お楽しみはキャンディ
のつかみ取り。
握れるっただけ握っても
穴から手が出ません！
みんなたくさん取れた
かな!!



経費節減を効果的に行うためには **その2**

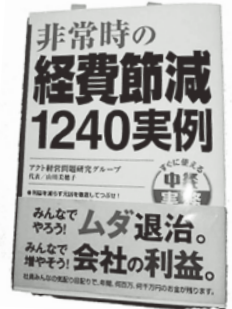
非常時の **経費節減** 1240実例より (中経出版刊)

経費節減の

Point
ポイント

1. 目指すべき方向性、目的を明確にする
2. 企業内の既存の仕組みを見直し、削れるところはドンドン削る
3. 従業員と一緒にになって小さな経費を積み重ねる
4. 成長のための投資には採算性をよく検討して可否を決定する
5. 将来の会社にとってプラスになる取組みが常にチェックする

『経費削減1240実例』 - 3ページ*はじめに--山川美穂子氏*より引用



前号(23年6月発行)に引き続き、『非常時の経費削減1240実例』より製造費を対象に50の例を掲載させて頂きました。経営者の皆様にとってはいずれも、分かっている、あたり前のことばかりかもしれませんが、今一度従業員の皆様と一緒に考えて、又実行できるものがあれば、お試しいたきたいと思います。尚前号(人件費、一般管理費等)についてのご照会は事務局までお問い合わせ下さい。

<p>設計者は、加工法について知らない場合が多い。したがって、すべての箇所・部分の加工を要求してくることもある。</p> <p>生産技術者としては、要求品質から判断し、必要な箇所・部分の加工を避けることが大切である。特に内部に隠れる箇所・部分はそのままでもよい場合が多い。</p>	<p>996 製造費 工程管理</p> <p>☆☆☆ 必要以上の加工は 行わない</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類子チェック <input type="checkbox"/></p>	<p>加工コストを下げる最もよい方法は、加工工程数を少なくすることである。加工コストは、ほぼ工程数に比例すると考えてよい。</p> <p>したがって加工コストを下げるためには、工程数を少なくし、また同時に加工する方法、複合加工を行うため機械設備を活用すること、加工順序の変更などを考える。</p>	<p>998 製造費 工程管理</p> <p>☆☆☆ 加工工程を 少なくする</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類子チェック <input type="checkbox"/></p>
<p>作業に流れをつくることは、よどみなく作業を流すことである。しかし、少量生産の場合、流れ生産の重要性があまり認識されない。</p> <p>作業分析の結果では、運搬作業は全体の三〇%を超える場合も多く、工程間に仕掛りをつくる原因になっている。少量生産の場合でも流れをつくり、工程間に仕掛りを置かないようにする。</p>	<p>999 製造費 工程管理</p> <p>☆☆☆ 作業に 流れをつくる</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類子チェック <input type="checkbox"/></p>	<p>作業はよく観察してムダな作業を減らすことが重要である。ワークサンプリングなどでムダを見つける力を養う。次のムダを減らすようにする。</p> <p>① 手待ち時間、② モノ探し、③ 監視作業、④ 運搬作業、⑤ 用談中(図面を見る、相談する)、⑥ 準備(防具着用時間)、⑦ 休憩など。グループごと</p> <p>に検討結果を発表し改善することが重要。</p>	<p>1002 製造費 工程管理</p> <p>☆☆☆ 付加価値を生まない ムダな作業を減らす</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類子チェック <input type="checkbox"/></p>



<p>1006 製造費 工程管理</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★★現場の状況を計数的に把握する</p> <p>現場や作業者の稼働率、作業時間を測定し、その稼働率を向上することは管理者の務めである。ワークサンプリングは計数値を測定する方法の一つである。方法は次のようにする。</p> <p>①観測目的、観測対象を決める。②観測対象部門の了解をとる。③観測回数、時間、順序などの方法を定める。④実施し、まとめ、報告、改善する。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>		<p>1007 製造費 工程管理</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★★工程はその付加価値で判断する</p> <p>ムダを判断する指標は人・機械（設備）・モノの静的・動的状態において付加価値を生み出しているかどうかにある。①動かないヒト・機械（設備）・モノは、付加価値を生まないから「ムダ」。②動いているヒト・機械（設備）・モノは、付加価値を生まない動きは「ムダ」、付加価値を生む動きは「ムダ」とは考えない、と判断する。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>	
<p>1008 製造費 工程管理</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆他人の目で工程のムダを見てもらう</p> <p>自分の担当している工程は毎日朝から晩までどっぷり浸かっているため、これで最もよい状態にあると思いがちである。しかし、岡目八目といわれるように他人から見るといろいろな欠点がよく見つかる。</p> <p>工程パトロール隊を編成し、定期的に他人の工程を巡回し問題点を指摘することが有効である。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>		<p>1009 製造費 工程管理</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆生産の流れは進捗会議で円滑にする</p> <p>生産計画を立てても実績はそのとおり進むことは少ない。また計画自体が変更になることも多く、ムダが発生する。それを防ぐのは進捗会議である。進捗会議は時間だけかけても効果は少ない。効果のある会議にするには ①問題点などの必要資料を事前に準備する。②材料、製造、設備などの出席者を決める。③時間を決めて結論を出す。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>	
<p>1010 製造費 工程管理</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆ウォッチングで作業のムダを発見する</p> <p>現場の作業や工程を観察することをウォッチングという。監督者が工程を巡回することも大事だがウォッチすることで深く工程を分析し、ムダを見つけることができる。</p> <p>ウォッチするにはストップウォッチ、観測板、観測用紙をもち分析する。専門家を養成すれば工場のレベルを上げることに役立つ。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>		<p>1012 製造費 作業方法</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★★目標原価を維持するため代替案を提案する</p> <p>目標原価を設定し維持するため代替案などを出し、コストを削減する方法がある。VEの実施、設計を参考にし購買で代替材料の選定、製造での加工方法の変更などである。</p> <p>具体的な代替案を提示するためには部門を超えた協力が必要である。</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>	



<p>重量の重い半製品や治具などを運搬したり取り出したりする場合には、人力に頼ったりクレーンを使用することが多い。</p> <p>しかし、台車を利用すればムリな作業がなくなつて効果的である。台車のまま保管するとよい。さらに、段取り時間も大幅に短縮されるし、品質の確保、安全のうえからも望ましい。</p>	<p>1013 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆運搬・取り出しには台車を活用する</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>		<p>汎用フライス加工などは、床まで切粉が飛散する。そのため作業者が清掃する付加価値を生まない作業が発生する。</p> <p>スピンドルカバーを取り付けるなどして切粉の飛散を防止するカバーや治具などをつけ、掃除する場所を少なくしたり、エアリーによる吸引機取付けなどの工夫をして清掃作業をなくす工夫をする。</p>	<p>1014 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆切粉の飛散防止の治具を考える</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>	
<p>上司と部下の情報伝達は非常に大切である。特別に頼んだ仕事や複雑な業務は情報を間違つたりすると大きなロスが生じる。</p> <p>情報伝達はメモして、メモさせることを徹底させる。内容に応じて必要書面で提出させたりしたりすることで、指示したこと指示されたりしたことをメモで確認する習慣をつける。</p>	<p>1015 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆情報伝達はメモしてメモさせる</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>		<p>機械作業は機械設備が自動化されてくると、主体作業部分は機械設備自身が担当して、作業者は付随作業を担当することになる。</p> <p>しかし、正味主体作業時間が短いと、作業者は機械設備のそばで待っていなければならぬ。工程を組み合わせ、正味主体作業の時間を長くし、作業者には別の仕事をやらせるようにする。</p>	<p>1016 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆正味主体作業時間を長くする</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>	
<p>特殊作業とは、材料・部品を加工した後で品質特性を検査することが容易でない作業をいう。この場合、作業の管理項目を明確にし、作業条件を厳しくすることが必要である。</p> <p>特殊作業には次のようなものがある。溶接、塗装、ハンダ付け、かしめ、ねじ締め、溶接、溶着、メッキ、熱処理など。</p>	<p>1017 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆特殊作業の管理項目を明確にする</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>		<p>多種少量生産の場合、たえず治工具の取付け・取外しを行い、芯出しを行ったりして非常にムダな時間を必要とする。</p> <p>治工具の取付け基準を統一し、その基準を遵守すれば自動的に芯が出る構造にしておく、いちいち芯出しの必要がなくなり、段取り替え時間の短縮に貢献できる。</p>	<p>1019 製造費 作業方法</p> <p>☆☆☆治工具の取付け基準を一定にする</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類子エック <input type="checkbox"/></p>	



<p>1020 製造費 作業方法</p> <p>設計者は、精度を高く設定すれば、自分の設計がよいという誤った認識をもち、必要以上に加工精度を高くしたり、要求してくることがある。</p> <p>一般的には、一〇〇〇分の一ミリメートルの加工は恒温室内でないと不可能である。作業の立場から本当に必要とされる精度かどうかよく見極める力をもち、交渉することが必要である。</p>	<p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★★不必要な高い精度は設計に修正させる</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>	<p>作業標準は以前A3程度の大きさの紙に書いて、作業者の前に貼っていた。この方法だと作成したり変更する場合、また一から書き直したりして手間がかかった。</p> <p>作業標準はパソコンで書いて保存し、変更があれば必要な部分を変更する。また、デジカメで撮った写真や図を添付して見やすくする。</p>	<p>1022 製造費 作業方法</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆作業標準をパソコンで作成、管理する</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>
<p>1023 製造費 作業方法</p> <p>最近、自動化の設備が多い。自動化が進んでくると、機械が主体作業をし、作業者は付随作業や監視作業になることが多い。機械設備の役割と作業者の役割が逆転している。</p> <p>監視作業は付加価値を生まないムダな作業である。管理者は自動機械が働いている間、作業者にほかの付加価値のある仕事を与えるべきである。</p>	<p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆監視作業は極力減らす</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>	<p>作業の設計の基本は目線や手の動き、歩行距離である。すべての移動距離を最小限にするため、部品・治具・計器を手元最適ポイント化する。</p> <p>①目線の動きを最小化する。測定器などの表示部は必要な部分を手元に表示させ、異常をプザーで知らせる。②カセット式部品供給、キット化・セット化の活用を図る。</p>	<p>1024 製造費 作業方法</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆すべての移動距離は最小にする</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>
<p>1026 製造費 作業方法</p> <p>ワーク（被加工物）の機械への取付替え回数を減らすためには、一回の取付けで全加工ができるようにすることである。</p> <p>機械設備の構造・機能・ワークの形状にも関係するが、加工の順序・クランプ方法・工具の使い方などによって可能になってくることもある。全加工が無理でも取付替え回数を減らす工夫をする。</p>	<p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆一回の取付けで全加工する</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>	<p>最新の自動化された機械設備は、一〇〇〇万円を越すことも珍しくない。</p> <p>このような高価な機械設備については、常に償却費を意識し、償却費に見合った付加価値の高い作業をやらせるように工程を組み立てる。また、二直・三直などの勤務を組み、二四時間稼働させることを考える。</p>	<p>1027 製造費 機械設備</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>★★☆高価な機械はフル稼働させる</p> <p>競りエック <input type="checkbox"/></p>



<p>1028 製造費 機械設備</p> <p>★★☆最も安い機械を使う</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>機械設備ごとの賃率を設定している企業は少なく、ドンブリ勘定の企業が多い。機械設備ごとの償却費や電力料金を計算すると、それぞれの賃率がわかり、加工高がわかる。機械設備ごとの賃率を計算し、必要な機能品質を得ることができる、最も安い機械設備を選定し、活用することが重要である。</p>		<p>古く機械設備が多く整備費用が高価になる場合は、稼働率の低い機械設備は思い切って廃却処分したほうがよい。稼働しない機械設備を保有し続けてもスペース効率が悪くなるだけである。</p>	<p>1029 製造費 機械設備</p> <p>★★☆自分の機械は整備し稼働できるようにする</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>自分で使用している機械設備は常に整備を行い、いつでも稼働できる状態にしておくことが必要である。</p>
<p>1030 製造費 機械設備</p> <p>★★☆古い機械設備も積極的に活用する</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>古い機械設備は陳腐化しており、能率も悪い。したがって、どうしても新しい機械設備に負荷を集中させることになる。しかし、粗加工などは、必ずしも精度を必要としないので、古い機械設備を活用する余地が多い。この場合、そのまま使うのではなく、簡単な自動化装置を取り付けて使用させるようにする。</p>		<p>生産技術者は治工具を担当する機会が多いが、作業者とよく打ち合わせをし、作業者のアイデアを生かし、作業者とよく確認してつくとよい。</p>	<p>1031 製造費 治具</p> <p>★★☆作業者自ら治工具のアイデアを出す</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>作業者は自分が作業するうえでどんな治工具があればよいか、身をもって体験している。その案を生かして治工具を作成すると、作業者も喜んで使ってくれる。</p>
<p>1032 製造費 治具</p> <p>★★☆治工具を管理台帳で登録しておく</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>現場には機種別治工具が数多くある。一般的には、これらの治工具は作業者が個人でもっていたり無造作に棚に置かれており、他の人が使えない。治工具は外部で正式に作成したものを作業者がつくった簡単な治工具でも使えるものは管理台帳で登録する。一覧はパソコンで管理し、使いたい人が検索できるようにすると便利である。</p>		<p>治工具置場を決め、パソコンの管理台帳で番地指定し、定地管理ができるようにする。顧客から貸与された治工具については、特に留意する。</p>	<p>1033 製造費 治具</p> <p>★★☆治工具はいつも使えるよう整備をする</p> <p>メーカー／卸業／小売り／サービス／建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>治工具は使い終わったらそのまま放置される場合がある。機械設備と同様、治工具に対しても常に整備を行い、いつでも使用できる状態を保っておくことが大切である。</p>



<p>1034</p> <p>製造費 治工 具</p> <p>★☆☆ 治工具には管理番号を付与する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>治工具には必ず管理番号を付与して管理するようにする。これは社内ルールで決めておく。設備も同じである。 管理番号は治工具の有無を管理する場合に使用したり、作業指導書などの指導票に記入して作業に必要な治工具類をすべて事前に準備する場合に使用と便利である。</p>		<p>1036</p> <p>製造費 治工 具</p> <p>★☆☆ 工具は市販の標準品を使う</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>最近では多種多様な工具が市販されており、非常に便利になってきている。しかし現場に職人気質の業者がいる場合、汎用の工具を使わず、特殊な自分好みの工具を使いたがる人がいる。 このような工具は非常に高価なうえ、他に利用する人もいないためコストがかかる。作業を標準化して、市販の標準工具を使用させるよう努める。</p>	
<p>1037</p> <p>製造費 治工 具</p> <p>★☆☆ 工具を改造して道具化する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>最もその仕事・工程（作業・部位・動作・対象物）に使いやすいものにする。市販品（工具）を加工して工具を道具とすること。 ① 買ってきた工具はそのまま使わない。工具に現場の知恵を組み込む。道具を分身として活用。 ② アイデアは、社内だけでなく社外からも取り込む（一〇〇円ショップ、他社事例など）。</p>		<p>1039</p> <p>製造費 治工 具</p> <p>★☆☆ リズムが出る部品・工具の置き方をする</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>工具・部品・ゲージなどを探す・選択する・判断することから解放し、リズムをもたせる。そのため、目で見える管理の徹底、色や形状そして順番に置くなどの仕組みをビルトインする。 部品は右側から左側に基本は反時計回りに配置する。ピッキングはセット化し流す。大物部品は台車を活用する。絵、記号、色を活用する。</p>	
<p>1040</p> <p>製造費 5S実施</p> <p>★☆☆ 作業領域の整理をする</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>整理とは必要品と不要品を区分すること、不要品は廃棄するものをいう。乱れている状態を片づけて秩序ある状態へ揃えることをいう。 整理は企業体質改善のために行うものであり、日々行うもの、毎週、毎月、四半期ごと、年一回に行うものに分けて実施する。</p>		<p>1041</p> <p>製造費 5S実施</p> <p>★☆☆ 現場の残材を整理する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類別エック <input type="checkbox"/></p> <p>工程では作業の途中で材料や半加工品が散乱する場合がある。これらは材料置場と半製品置場、さらに製品置場を区別して整理するとよい。 作業の進捗を確認する、材料の量を確認する、異材混入を防ぐ、などの利点がある。 区分線を引いたり、表示板をつけたりしてわかりやすくすることが大切である。</p>	



<p>1042 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ 赤札作戦を 展開する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>赤札は不必要なものを、誰が見てもわかるようにしたもの。一定の大きさの赤紙を用意し、不要物の名称、管理担当など記載できるようにする。 ①対象を決める、②整理基準を決める、③赤札作成、④赤札貼り、⑤不必要品置場の設定をする。赤札の貼られたものは、必要に応じ、時期を見て撤去する。</p>		<p>1043 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ あるか明示する</p> <p>☆☆☆ カンバンで何がどこにあるか明示する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>赤札作戦で不要品を撤去したら必要なものを明示する。どこに、何が、いくつあるかをひと目でわかるようにする。それがカンバンである。カンバンは赤札と対して使用すると効果が大きい。カンバンは場所表示を番地で表わす、品目表示で表わす、量表示で表わすなど工夫する。機械についても機械名、工程名、担当者などを明示する。</p>	
<p>1044 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ 整理を実施する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>整理とは必要なものを取り出しやすく、元の場所に戻しやすくすることである。作業をムダなく早くできる。定位(どこに)、定品(何が)、定量(いくつ)で管理する。 具体的には、①識別する(形跡整理)。②目で見る整理をする。種類別にカラフルペンキを塗る。③区画線を引く。④不要物を赤札作戦で排除する。</p>		<p>1045 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ 清掃を実施する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>清掃とは建物・機械・設備などの清掃をきちつとすること。汚い職場は不良も多い。掃除をして、ゴミ、汚れのないきれいな状態にする。 また、清掃により、機械のオイル漏れ、不具合部分が見つかることもある。床、天井、壁、棚、作業域、事務室などの清掃、機械、工具、測定器、生産設備など清掃基準を決めて行う。</p>	
<p>1046 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ 清潔な状態を 維持する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>清潔とは整理・整頓・清掃を徹底して実行し、汚れないきれいな状態を維持することである。 目的は①予防整理ー不要物が発生しない仕組み、②予防整頓ー戻さなくてよい仕組み、③予防清掃ー汚れない仕組み、④「注意」から仕組みへー予防3Sは強い体質をつくることである。清掃を繰り返すことで、クリーンな状態に保つ。</p>		<p>1047 製造費 5S実施</p> <p>☆☆☆ しつけを 習慣化する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>しつけとは決められたことを守り、決められたことを決められたとおりに実行できるよう、習慣づけること。 しつけは、企業の5Sでは決められたことを正しく守るための習慣づけすることをいう。習慣化するため、皆で進めるしつけづくりの全社的推進を社長以下全員が行うことが重要である。</p>	



<p>1048 製造費 段取り作業</p> <p>★★★ 段取り作業は内段取り と外段取りに分ける</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p> <p>多量少量生産の場合、段取り替え時間の短縮が問題となる。これは工数の問題ではなく、機械設備の停止時間の問題である。</p> <p>機械設備の停止時間を短縮するには、段取り作業を外段取りと内段取りに分ける。外段取りは機械設備の稼働中に並行的に準備しておき、内段取りは機械停止と同時に取り替える作業である。</p>		<p>段取り時間削減の第一歩は内段取り時間を少なくすることである。内段取り時間で切り替え時間が決まるからである。</p> <p>そのためには、内段取りと外段取りを分け、内段取りをできるだけ外段取りにもっていくことである。そのためには段取り内容をよく分析し、作業方法を決めることが大切である。</p>	<p>1049 製造費 段取り作業</p> <p>★★★ まずは内段取り時間を 少なくする</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>
<p>1050 製造費 段取り作業</p> <p>★★★ 段取り時間の シングル化を目指す</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p> <p>多量少量生産の場合、段取り替え時間の短縮が問題となる。これは工数の問題ではなく、機械設備の停止時間の問題である。</p> <p>機械設備の停止時間を短縮するには、段取り作業を外段取りと内段取りに分ける。外段取りは機械設備の稼働中に並行的に準備しておき、内段取りは機械停止と同時に取り替える作業である。</p>		<p>マニユアルは外国人労働者、派遣社員の増加で重要性が増している。以下の目的に使うとよい。</p> <p>① 工場の管理部門、生産技術など推進組織を明確にする。② 作業を標準化する。作業順序、使用設備、治工具を明確にする。③ 作業のマニユアルはわかりやすく、絵、写真を入れて工夫する。④ マニユアルで教育・訓練する。</p>	<p>1052 製造費 作業標準所</p> <p>★★☆ 誰でも使えるマニユアル を作成する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>
<p>1053 製造費 セル生産</p> <p>★★☆ 生産に見合った セル方式を考案する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p> <p>セル生産は従来のコンベア方式以上の生産効率が出るが、人の情熱と人の知恵がポイント。生産方式には、単なるコンベアレス、一人屋台方式やグループ生産方式などがある。自分が生産している製品を見て、どのやり方が最もよいか、ものの移動、作業者の移動、設備の必要台数、作業者の疲労度を考慮して検討する。</p>		<p>多能工化はセル生産を進めるうえで必須項目であるが、生産効率の低下、熟練工の不足などの問題が多い。進めるにあたっては職能調査票やスキル調査票を整理する。</p> <p>必要スキルポイント、多能工アイテムの算出、多能工化の教育計画を立案、教材・指導者・スケジュールなどを決めて進めることが基本である。</p>	<p>1054 製造費 セル生産</p> <p>★★☆ 多能工化の教育訓練 計画を推進する</p> <p>メーカー 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>難易度 <input type="checkbox"/></p>



<p>1055 製造費 多品種少量生産</p> <p>★★★ まず管理以前の 問題を解決する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>多品種少量生産は管理以前の問題が生産を阻んでいる。そのため、以下のことを解決する。 ①時間規律を守る。②5Sを徹底実施。③受注時になるべく同種類のもの、数量を増やす。④生産計画立案時、類似品を同時に流す。⑤月間に平準化した生産計画を立てる。⑥伝票の内容を確認する習慣を徹底させる。</p>		<p>1056 製造費 多品種少量生産</p> <p>★★★ 品種と量により 生産方法を計画する</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>機種の種類と生産数量により、何人で作業させるかを定める。たとえば、数量が多いものはグループ編成、大型で数量が少ないものは一人一台ごととに初工程から最後までを受けもつなど。 その際、作業者の多能化計画表をつくり、難しい取付工程は計画的に訓練する。一台ごとの組立調整時間を記録させ、短縮計画も立てるとよい。</p>	
<p>1057 製造費 目で見る管理</p> <p>★★★ 現場の異常が 見える管理をする</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>生産現場においては、異常、ムダ、問題点が目と目でわかる管理で、監督者による予防的管理を実施していく必要がある。 生産現場で時々発生する異常、ムダ、問題点を浮彫りにする生産進捗管理板や全社的な改善活動の展開に結びつけていく問題点対策管理表を使い、QCDの管理・改善業務を行う。</p>		<p>1061 品質管理費 QC的な考え方</p> <p>★★★ PDCAサイクルを 回す</p> <p>メーカー / 卸業 / 小売り / サービス / 建設</p> <p>類シエック <input type="checkbox"/></p> <p>品質管理では問題解決をする際、PDCAサイクルを回すことが管理の定石となっている。 これは①仕事の計画を立てる (Plan)、②その計画を実施する (Do)、③計画どおり実施されたかを評価する (Check)、④計画と実施結果の差異を評価し、その修正処置をとる (Action)、かなり、ムダのない管理ができる。</p>	



日本旅行業協会正会員 IATA公認代理店
株式会社アンビ・ア アンビア ツアーズ
本社営業部 TEL 054-620-7725
焼津市栄町 2-2-21 〒425-0027
藤枝営業所 TEL 054-643-7131
<http://www.ambia.co.jp>



ホテルアンビア松風閣
焼津市浜当目海岸通り星が丘 〒425-0012
TEL 054-628-3131
<http://www.syofukaku.com>



ホームページを リニューアルいたしました！



～ e 講演放送局など今までのコンテンツも
引き続きご利用になれます。～

藤枝法人会

検索



社団法人 藤枝法人会
静岡県中部に位置する藤枝法人会の公式ウェブサイト

▶ サイトマップ ▶ リンク集
▶ 個人情報取り扱いについて
☎ 054-643-8410

ホーム
新着情報
イベント情報
法人会について
会員メリット
情報公開
タウンガイド

さあ！ネットで申告
e-Tax

主催 藤枝法人会
イベント情報
各種セミナー、講演会等

藤枝法人会
会員限定特典多数
会員メリット

講演放送局
講演会の様子の録音データを再生することができます。

**各種PDF書類
ダウンロード**
●入会申込書 ●口座振替依頼書
●年会費振込用紙 ●変更届

**志太地区
タウンガイド**

藤枝法人会は、多くの方に有益となる情報の発信をしていきます。

トピックス

表彰式記念講演会

**行政に頼らない
村おこしの実践**

- 地域リーダーとして
- 行政の補助金に頼らない地域おこし
- 情熱の地域づくり
- 私のリーダー論

講師 豊重哲郎氏
(柳谷公民館館長)

日時 平成23年11月7日(月)

会場 ホテルアンピア松風閣

定員 200名

新着情報

2011年10月24日	当サイト リニューアル完了致しました。
2011年10月19日	当サイトリニューアル準備中です
2011年10月16日	「法人会とは」ページを更新しました
2011年10月16日	「藤枝法人会について」ページを更新しました
2011年10月16日	「各種研修・説明会」ページを更新しました

[▶ 一覧を見る](#)

藤枝法人会 会報誌

平成23年6月発行
藤枝法人会報 No.89



平成23年2月発行
藤枝法人会報 No.88



平成22年12月発行
藤枝法人会報 No.87



平成22年6月発行
藤枝法人会報 No.86



[▶ バックナンバーを見る](#)

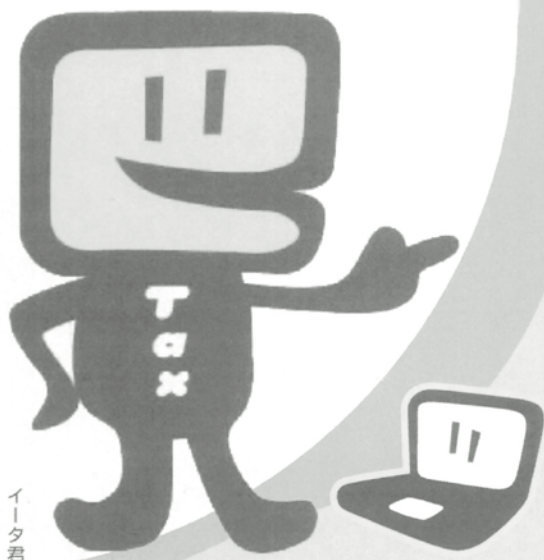
↑ ページの1番上に戻る

社団法人 藤枝法人会
〒426-0025 静岡県藤枝市藤枝4丁目7-16 藤枝商工会議所2F ☎ svc-merit@fujieda-houjinkai.or.jp

ホーム
新着情報
イベント情報
法人会について
会員メリット
情報公開
タウンガイド

(C) 2002-2011 Copyright Fujieda-Houjinkai All Rights Reserved.

只今、リニューアルにつき、リンク先を募集中です。
詳しくは、藤枝法人会事務局 (Tel643-8410) までご連絡下さい。



さらに便利で使いやすく!
ネットでどこでも申告・納税。

e-Tax

国税電子申告・納税システム



はじめてみませんか? ネットで 申告・納税

POINT



e-Taxでは、自宅やオフィス、税理士事務所などからインターネットを利用して、申告、申請・届出等ができます。

- 法人税、消費税、所得税、酒税及び印紙税の申告ができます（確定申告のほか、中間申告、予定申告を含みます）。
- 法定調書の提出や納税証明書の交付請求のほか、各種申請・届出の提出などができます。

POINT



ダイレクト納付やインターネットバンキングによる納付ができます。

- 税務署や金融機関に出向くことなく、自宅やオフィスなどから納税できます。特に利用回数の多い手続に便利です（源泉所得税の毎月納付手続など）。

（参考）ダイレクト納付

事前に税務署へ届出をしておけば、e-Tax を利用して電子申告等をした後に、簡単なクリック操作で届出をした預貯金口座からの振替により、即時又は期日を指定して納付することができます（インターネットバンキング等の契約は必要ありません）。

POINT



e-Taxを利用すると・・・

- e-Taxで納税証明書の交付請求を行うと手数料が安価です（証明書は電子ファイルでの発行のほか、書面での発行も請求できます）。

■ e-Taxのご利用時間 ■

月曜日 から 金曜日 午前 8 時 30 分 から 午後 9 時（祝日等を除きます）

※ご利用時間については、メンテナンス作業等により変更する場合がありますので、事前に e-Tax ホームページでご確認ください。

確定申告は自宅からインターネットで申告!

e-Taxでは、自宅等のパソコンからインターネットを利用して確定申告ができます。

e-Taxならこんなにいいこと!



- ① 最高4,000円の税額控除
- ② 還付金の受取がスピーディー
- ③ 書面と比べて郵送料が不要
- ④ 国税庁ホームページ「確定申告書等作成コーナー」から直接送信
- ⑤ 添付書類の提出省略

さあ! ネットで申告
e-Tax

名古屋国税局では、e-Taxの利用方法等について、メール配信によりご案内する予定です。メールの配信を希望される方は、以下の方法によりメールアドレスの登録をお願いします。

【登録方法】

パソコンのメールソフトにて、①下記メールアドレスを宛先に入力し、②本文にお名前、ご住所を入力していただき、メールを送信することで登録ができます。

e-tax@nag.nta.go.jp

(メールの入力例)

宛先: e-tax@nag.nta.go.jp

CC(C):

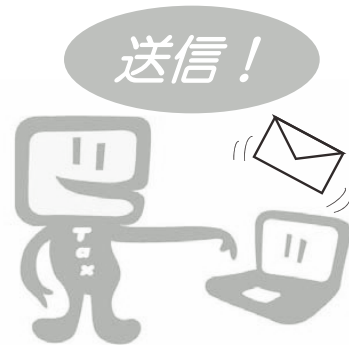
送信 (S)

件名(U): 件名への入力は不要です

・国税 太郎
・名古屋市中区三の丸〇-〇

(注)お名前・ご住所のみ入力してください。

*ご利用のメールソフトによって画面は異なります。
登録が完了すると、名古屋国税局から登録完了のメールが届きます。



メールの配信時期は、11月から3月までを予定しています。
なお、最終号はe-Taxをご利用した感想のアンケートを実施する予定です。

—ご利用に当たっては—

- ・メールの配信は、回線上的問題等により配信ができない場合がありますので、予めご了承ください。
- ・登録いただいた個人情報は、当該メール配信及びアンケート集約以外の目的で使用することはありません。
- ・携帯電話等のメールアドレスは、ご利用することができません。

お問合せ先：藤枝税務署 TEL 054-641-0680 (代表)

税務署では、電話受付を自動音声により案内しています。この文書の内容に関するご質問は、「2」を選択してください。

(注) 選択した番号が認識されない場合には、「2」の前に「*」または「#」を押していただくと、番号を認識できる場合があります。

講演会

地域再生 行政に頼らない村おこしの実践

鹿屋市串良町柳谷公民館館長 豊重哲郎氏

鹿児島の一歩南の果て、大隅半島にある鹿屋市の中、旧串良町の中でも300人しか住んでいない集落。「柳谷」と書いて、通称「やねだん」と大昔から呼ばれておったようで、今はメディアでは「やねだん」で通らせていただいております。準限界集落の烙印を押された平成8年、「集落長は1年交替ではだめだ。せめて3年から5年。そのためには、10年早いけど豊重に任せようよ」という根回しをしてくれた大先輩たちにより、選挙で95%投票いただいて、継続して今16年目に入っております。

◇銀行勤めから一転、うなぎ養殖へ

私は、哲学者でもなければ学歴もありません。私のできることは、「天狗にならない」というのが私の人生です。東京での銀行勤めをやめて帰ったのが29歳。帰ってすぐウナギの養殖に入りました。なぜ入ったか。定年を10年、20年先取りして、親の生きている間に退職金を見せるというのが、私の小さな事業の入り口でした。

柏原海岸で、胴長着て、0.167グラムのシラスをとって、これが1年間で200グラムになったら、1匹が500円時代ですから、最悪でも300倍もうかるのがウナギの養殖だと。こういう感覚で入りました。1年間で198万円。100万円の束を2束。親父の前で、加世田の集荷の人から現金渡された。うちの父親は小作人で、人の倍働くというのが基本の後ろ姿でしたから、その親父の前で現金触らせたら、親父、男泣きしました。「哲郎、池を広げろ」って言った。すぐ広げた。

人の池を借りて、水車を買う金がないから、竹を切ってきて、自噴の水を高いところから落としました。餌付けは、ライトつけて寄せて、イトミミズを名古屋から購入してきて、サバを持ってきて食べさせてという、こういう物語をやった大隅のウナギの



小さな事業が、今浜松を追い越して、豊橋を追い越して、鹿児島県のウナギの生産は8,000トンぐらい。日本一になっております。

しかし私は、10年目でウナギの養殖をあきらめました。オイルショックが来たから。電気料が7割上がる。飼料は5割上がりましたよ。池を25度に温めるためにボイラー施設をやって、ハウスを使った養鰻業になっているから、設備資金が1,000万円単位なんですわ。5年後、10年後、30年後を見越したつもりでウナギの養殖を始めたけど、とてもじゃないけど読みの浅さ。すべて自己責任でした。

だけど逃げなかった。自分でつくったウナギは自分で割いて、蒲焼き、白焼きして、お客に3けたで売る。100円も3けた、990円も3けたです。1円を語る大切さは、1円で苦しんだ人でなかったら絶対言えません。だから私は、40から、「うなぎの川豊」という、これに入りました。その「うなぎの川豊」で、ウナギ関連の加工品をいっぱいつくりました。ウナギの骨とか、頭とか。最後はウナギのエキスの抽出に成功して、これをブレンドして、今「ヘルプアイ本舗」として商品を販売・製造している、健康食品が私の本業です。

◇行政に頼らない地域づくり

私たちは、地域づくりも、みなし法人です。「やねだん」は会社だと私は思っています。だから、組織と帳簿と数字で証明ができる企業感覚で「やねだん」をやっています。

55歳のときに引き受けたことが2つあります。その1つは「行政に頼らない地域づくり」ということ。自分たちでやりたいことは、自分たちで汗を流し、知恵も出して、自主財源で行なう。こういうことを私は考えて、2年間は土台づくりでした。土台づくりは何かといたら、金ではありません。金が

なくても、会社経営、集落経営はできるんです。集落の資本金は何かといたら、人です。その潜在能力を引き出し、いかに円満な、100%の和の土台ができないか。私、これだけしかやりませんでした。

「皆さん、休耕地を貸してください。サツマイモを植えて、飛行機に乗って東京に飛んで、ホテルのじゅうたんを歩いて、オリックス・イチローの野球を東京ドームで見るために、皆さん、畑貸してください」って、たったこれだけ言っただけですよ。心で人を動かす。情熱しかないと思っているから、「やねだん」のキーワードは「文化向上」と「子ども」としたんです。

2つ目は、自主の財源です。金があれば、だれの許可も要らずに、地域で不満なこと、不安なこと、不便なこと、不利なこと。都会であろうが山であろうが、家庭であろうが会社であろうが、絶対負の項目はあるんですよ。この負の項目を解消するのに、行政から助成金もらって解決しようなんていうのは昔のことですわ。

◇集落活動で自主財源を生み出す

だから自主財源。私はこうしました。「皆さん、万一自主財源が100万円蓄積できたら、町内会費全廃の集落をつくったらいかがでしょうか」って言ったら、みんな高齢者の高齢者が、「それはよかった。町内会費も大変だから」と。私はこの切り口からいきました。まず「会費制やめよう」と。

2つ目。高齢者部という組織をつくって、そこに30万円限度で集落財源から交付金出して専門部が活用できるようになったら、6つの組織に30万円、180万円の財源活動で集落営農できたらおもしろいと思いますよ。こんなことを含めながら、財源の作業を開示したもんだから、3年目から「納得」という言葉が私に伝わってくるようになって、篤とおわかりいただいたと思います。「行政に頼らない」とは、自分たちでできることを、集落活動でビジネス感覚を持てば、財源は必ず資本金になる。

これが企業会計原則の私の組織図です。「やねだん」の底力をいっばいに発揮することしか考えませんでした。「やねだん」の底力とは、「もう一回地域再生だ」と。あるものをいかに浮き立たせて、それをいかに活動に向けていくかということです。畜産部なんか、牛が550頭「やねだん」にはいます。豚が7,000頭います。

だから私たちは、自分たちのことは自分たち組織でやるために、蓄財があれば、専門部に30万ずつ

振って180万円。館長は、今手当が年額70万円、会計が20万円、人件費は90万円です。270万円あれば、永遠に集落は、会費も含めて徴収しなくていいという、この組織図がやっと納得ができて、今は大体500万円ぐらいの蓄財ができています。だからボーナスとかシルバーカーとか、いろんな「創世塾」とかで、社会にも貢献できているというのは、紛れもない自主財源の組織だからです。

こうやって集落の高齢者たちが、「飛行機に乗って」にだまされた。その3年後は1ヘクタールに100人が出てくるようになったんですよ。「引き出す」ということは、こういうことです。どうやって高齢者たちを本気にさせて、昔なじんだ技術、手法。身近な人たちの協働、ゆい作業が、今韓国に行く焼酎の、これ100人のラベルになっているじゃありませんか。

◇焼酎「やねだん」と土着菌センター

これがハエ撲滅作業のスタートです。土着菌を飼料に混ぜると、白痢、下痢がしないって。こうやって集落では、朝5時半から、2トンのぬかに水を6割入れて、黒砂糖3%入れて、山の中にある好気性の糸状菌を入れて、1カ月間で商品ができ上がる作業は、15年前から集落でやりました。後に、かくはん作業をやめて、集落で土着菌センターをつくれれば、楽にもなるし量販もできるといって、69歳の徳田君に仕事をしてもらって1日1,000円。1年間に36万円ですよ。高齢者に36万円、お盆を境にして18万ずつあげますが、それは喜ばないはずないじゃないですか。

これが焼酎です。何と、スタートして5年経ちますよ。皆さん、「6次産業」って、今よく聞かれるでしょう。集落では、この6次産業で、「ここまで来るか」というところまで来てしまいました。焼酎「やねだん」は、集落の大きな財源です。

うちはメール販売しかしていません。通信販売。あとは直販です。取り損なうと商売は終わりですから、クロネコさんとコレクト契約して、着払いになってるんですよ。これが1カ月間の計算書なんです。ここだけ威張らせてください。1カ月間で716万円なんですよ。一升瓶と四合瓶だけです。1,300円と2,300円なんですよ。どこに送ったって、クロネコさんのリストで焼津市をずっと見たら、なかった。(笑)これを集落の経理の担当がクリックすると、住所から電話番号から、何本送ったというリストができ上がるんです。

お客で満足してたら長続きしません。やっぱり「顧客」です。リピーターです。一番大切なのは、「あんたところの商品、使ってよかった」って来たら、それは最高ですよ。その中身は何かといたら、グッド商品は付録です。物語です。「あんたの情熱が私の買い手になったんですよ」ということ。だから「セールス」っていう言葉、私大嫌いなんです。心を買ってくれたら、「高くてもいい、私が納得したんだから」という。情熱で人を動かすというのはセールスも一緒に、その商品の値打ちの前に、「あんたの会社の心、最高だよ」って。これが法人の社会への貢献です。

◇「1」という数字の大切さ

その入り口は、1円をばかにしない、1人をばかにしない、1つをばかにしない。この基本的な「1」という数字が大切なんです。銀行を経験した人なら絶対わかってるんですわ。預金は毎日が決算ですから。1円合わなかったら、どこで合わないのかと、夜通しやります。1円の大切さ。信頼というのは1円でも100万円でも一緒だよということを、私たちは心でどうやって証明してあげるかというのが、私たちの大切な「タイム・イズ・マネー」です。

これは警報機です。5万円かかりますよ。ひとり暮らしの孤独死対策としてつけてあげました。夜中にぐあいが悪くなったとき、枕元にあるスイッチ押したら、赤色灯が回って、だれか止めに行かないとベルか夜通し鳴りますから。隣の人と仲よくなっていればこそ、押すとすぐかけ込んでくれるという円満な輪。身近な人たちの福祉は、顔と心がなごやかで笑えるという、地域づくりが人づくりの土台だということを、絶対に皆さん確認してください。

本当はここなんです。0～7歳教育。3歳ごろまで子どもは、母子家庭であろうが、ばあちゃんが育てようが、母親とこうやって対面して、目と感情で



子どもは育っていくんですわ。これが大切な、親譲り、子ども譲り、祖先譲りの親と子の対話です。子育ては胎盤からのスタートです。身ごもっているときから、もう既に親のすごい力をもらってるんですわ。集落では、それをやってるだけです。

◇日本じゅうに寺子屋の復活を

これが寺子屋です。わからないところを発見してくれるのが「やねだん」の寺子屋なんです。企業の法人の皆さんに提言しておきたいことがあります。1%協力してください。それは何かといたら、身近な地域に寺子屋を開設することです。そして集落近くにいるリタイヤされた先生を呼ぶことができたとしたら、子どもは絶対喜びます。子どもはIQの差があります。早生まれもあれば遅生まれもあります。理解度の早い人もあれば、繰り返し繰り返しの人もいます。学びの基本は、わからないことをどうやって発見するかです。学ぶ入り口まで、集落が、法人がセットできたら、私はすごいことになると思うから、私は「日本じゅうに寺子屋を復活してくれませんか」って叫び続けているわけです。

この先生、今年80歳になるんですよ。鹿屋から、毎週月曜日、20分かかって来てくれます。晩酌もやめて、夜7時から9時まで、16年間来続けてられています。なぜかという、今みたいにテレビで全国放送すると、先生にエールが来るそうです。「久しぶりに先生の顔見た」って。「私の寺子屋の出番くれた『やねだん』ありがとう」。これを伝えるために、死ぬまで来るって言われる先生です。ありがたいことですよ。

◇85歳以上に1万円のボーナス

これは1万円ボーナス。今年から、85歳以上の、高齢者の中の高齢者。15年前、この人たちは70前後でした。スタートから協力してくれた、大正生まれで、今年85歳以上の人に、節目で1万円ボーナスを差し上げることにしました。子どもたちのメッセージも入れて。皆さん、人はフォローが大切です。忘れたころのフォローも大切だけど、間一髪必ずフォローしてあげることがリーダーの務めです。

こうやって、90になったばあちゃんたちが、視察のバスが来るからって、集落の舗装道路をはばくんですよ。腰曲がってるんですよ、こんなして。功労者じゃありませんか。見本じゃありませんか。「やねだん」にも、皆さんの地域にもいっぱいいらっしゃるんです。生き字引、図書館役です。偉大な人たち



です。こういった人たちに、私たちは常に学ばせていただき、支えていただいているからこそ、集落で「85歳以上にボーナスやろう」ということに決めました。これも財源があるからできることです。

これは北海道から来ている人。古事記の登場人物を想定して油絵で描いている人で、私を去年描いてくれました。これは木炭で、等身大です。家にはちょっと大きすぎます。そして、築120年の家のふすまのあるっけに、高齢者から順番に絵を描いてあげています。夜になるとスポットだけ残りますから、場合によっちゃ、「おお、恐いな」って。(笑)

◇「故郷創生塾」には吉田町からも

集落の学校も、やっと動くようになりました。校長先生、3キロ先まで自転車で行かせたら、事故が起きるから「ノー」って言うんですよ。「やねだん」からマイクロバスをチャーターしてあげるから心配いりませんよと、これが納得戦法なんです。バス代とキャンバス代を払ってあげて、2年目からは、3キロ先の「やねだん」に自転車で現地集合させる。集落の「創生塾」がここに 있습니다。

この中に、吉田町からの人が2人います。女性です。きょう見えていませんが、4人来てるんですよ、塾生が。入り口は、町長が視察に来て、「やねだん」で学ばせたいと言って、いまだに送り込んでくる3泊4日の「故郷創生塾」です。

これが居酒屋。なんと福岡から1,300本単位で「やねだん」焼酎が輸出されるなんて、だれも考えませんでした。

これは私が書いた地域再生の本です。今年9月に7刷しました。1万2,000冊出ました。語り尽くせないところは、どうぞこれを読んでください。

これは絶対私、社会に普及させたいんです。外で活動させたいんです。触るだけでアースしますから、人間は化繊に包まれっぱなしの一年じゅうですから、

1日1回土に触ってアースしたら、人間の体っていうのは間違いなく治癒力旺盛になるんですよ。一年じゅう化繊で覆われて、靴下はいて、靴はいて、土に触っていない人、いっぱいいるじゃないですか。どうぞ土に触れてください。

私は35で東京都民銀行へ行きました。入行時から、手形法、小切手法、外為法の勉強でした。私たちは100円札でお金の数え方ばっかし。私、学歴に負けたと思った。「負けてたまるか」と思った35年11月3日、碓氷峠を越えて軽井沢まで、17時間のサイクリングを1人で行ないました。もう1つは富士山。河口湖一合目から登り、御来光を仰いで御殿場山下山しました。これも18歳のときです。それができたから、大腸がんを患ったときの手術にも、人の反目にも耐えられた。自分の力でできる範囲は一步から。一秒早く、人よりも少しポリシー、政策を、5年先、10年先、せめて20年先ぐらいまでを見越した企業的な感覚の村づくりができたのは、体力があったからアイデアが出てきたんです。

◇集落の基本は感動と感謝

集落には、震災の福島から、3家族10人が、こうやっていち早く来ましたよ。そして、芸術家に、裏表、バック、中にも絵を描いてもらって、仙台にワゴン車を贈りました。それを送るために、今年5月24日に集落を出て、このはっぴ見てください。5月24日から、京都から三重まで行って、海岸をずっと9日間かかって、今全国の塾生225名、メーリングリストでつないでいます。「やねだん」に来た塾生たちにはっぴを着てもらって、運転手にバトンしていただきました。

集落は、基本的には感動と感謝です。あわせてビジネス感覚がなかったら財源まで追いつきません。ビジネス感覚も、もうけるのは付録。人が感動して、いかに人を引き出すことができ、心と心でものづくり。これができ上がってきたら、それを動かすリーダーが不可欠だ。リーダーがいなかったら、とてもじゃないけど地域再生も会社もでき上がらない。

最初に申し上げたように、地域づくりも企業も、最後は人材です。8割は、能力を持っているけど見えないのよ。その潜在能力を引き出してあげるって、いうこと。「やねだん」の補欠はいないの。引き出すことさえ考えてあげて、それが感動に伝わっていったらいい。

長時間お話をお聞きいただき、ありがとうございました。

静岡県・市からののお知らせです

法定要件に該当する全ての事業主の皆様

平成24年度から

個人住民税の特別徴収（給与天引き）

をしていただきます。 * 下田市・賀茂郡は23年度から実施済みです。

対象となる事業所（特別徴収義務者）

所得税の源泉徴収義務がある給与支払者（事業所）は、地方税法第41条、第321条の4及び第328条の5第1項の規定により個人住民税の特別徴収義務者となります。《法令により義務づけられています。》

* 各市町より「指定予告通知書」を送付させていただきました。

特徴義務者と普通徴収義務者の区分け

4月1日現在、在職している従業員がいる

NO

普通徴収事業所

※普通徴収とするための「切替理由書」の提出が必要です

YES

源泉徴収していても普通徴収が認められる事業所

a 総受給者が2名以下の事業所

特別徴収義務者に指定されます

普通徴収が認められる方（認められる要件）

b 他から支給されている給与から特別徴収されている

c 毎月の給与支払額が少ないため給与引き去りができない

d 給与が毎月支給されない（不定給）

e 専従者給与

f 退職者又は退職予定者

※総受給者とは市町単位での人数ではなく事業所全体の受給者数をさします。

ただし、上記要件b～fに該当する者を除く人数とします。

※上記a～fにより、普通徴収とする場合は「切替理由書」の提出が必要です。

詳しくは、下記までお問い合わせください。

お問い合わせ先

- 焼津市 課税課 (電話054-626-2149)
- 藤枝市 課税課 (電話054-643-3111 (内線)642)
- 静岡県藤枝財務事務所 管理課 (電話054-644-9120)

“さらに1割” ごみ削減

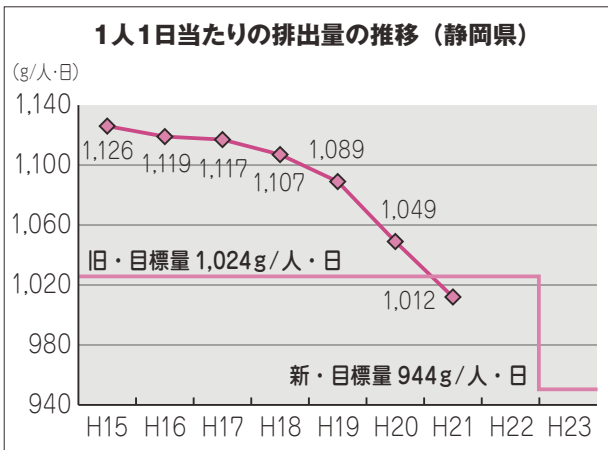
静岡県暮らし・環境部環境局廃棄物リサイクル課

1 静岡県の一般廃棄物排出の状況

静岡県民は1人1日当たり1,012g（平成21年度）の一般廃棄物を排出しています。

静岡県では、平成23年3月に新たな廃棄物減量化計画を策定し、平成27年度までに県内の一般廃棄物をさらに1割削減（平成20年度比）することを目指しています。

そのためには、生活系のみならず、排出量の3割を占める事業系においても一般廃棄物削減の取組が必要です。



2 焼津水産振興センターの取組

ここでは、焼津水産振興センターの一般廃棄物削減の取組について紹介します。

(1) 焼津水産振興センターの概要

焼津市八楠にある株式会社焼津水産振興センター（以下、センター）は、「焼津さかなセンター」という名称で県内外から多くの観光客を集めており、今やバスツアーで定番の立ち寄りスポットとなっています。

センターは、焼津さかなセンターのテナントを管理するほか、場内で食堂を運営しています。

(2) 一般廃棄物の発生と排出

センターでは、事務所からの紙ごみのほか、食堂からは調理くず、残飯、使用済み割り箸などの一般廃棄物が発生しています。

これらの排出量は32.8t／年（平成22年度）

であり、平成18年度に比べて3割も削減されています。

一般廃棄物	単位	H18	H19	H20	H21	H22
排出量	t	47.2	36.0	35.9	31.6	32.8
平成18年度比	%	100.0	76.3	76.1	66.9	69.4

(3) 排出削減取組の手法

センターが一般廃棄物をこれほど削減することができた取組とは何でしょうか。

いくつかの取組を紹介します。

●魚のあらを肥料等の原料として引渡し

魚のあらや未利用部位（かま等）を肥料等の原料として専門業者に引き渡しています。

これまで“ごみ”として処分されていたものが、センターにおける厳しい分別を経ることで“価値あるもの”として流通するようになりました。

●食品残さの水切りの徹底

調理くずや残飯には水分がたくさん含まれています。

センターではしっかり水切りをしてから捨てています。こうすることで、廃棄物の量が減るばかりではなく、エネルギーを無駄にすることなくごみ処理することが可能になります。

●平日利用客に対するエコ箸の提供

割り箸からエコ箸（塗り箸）に切り替え、再使用することで一食当たり5gの廃棄物の発生を抑制しました。

観光産業に廃棄物削減の取組は馴染まないと言われるなか、削減を実施しているセンターの更なる取組に期待しています。

静岡県では、事業所の取組状況を調査しています。皆様が御存知の「わが社こそ」、「あの会社は」を是非、御紹介ください。

静岡県暮らし・環境部環境局廃棄物リサイクル課
TEL 054-221-2137

写真で見る

法人会活動

(平成23年6月7日～10月18日)

このマークは当会のホームページ内の「e 講演放送局」にて公開中のものです。

放送局

藤枝法人会 e 講演放送局

検索

ユーザー名 : koen パスワード : hoso (パスワードは****と表示されます。)

本会



放送局

6月7日 社員研修講座

テーマ / 「やさしくわかる 総務・庶務の実務」

講師 / (株)人事サポートプラスワン

代表 松本健吾 氏

会場 / 焼津市文化センター

6月14日 税務講習会

テーマ / 「ここが変わる！平成23年度税制改正」

講師 / 東海税理士会藤枝支部

税理士 小林敏樹 氏

会場 / 焼津市文化センター



放送局



放送局

8月23日 社会保険労務士講習会

テーマ / 「経営者・管理者が知っておきたい！職場におけるメンタルヘルス」

講師 / (有)静岡経営労務管理センター 代表 伊藤彰彦 氏

会場 / 焼津市文化センター



放送局
(第一部)

9月6日 税務講習会

第一部

テーマ／「消費税の実務」

講師／藤枝税務署 法人課税第一部門統括官
寺田啓市 氏

第二部

テーマ／「法人企業と県税について」

講師／静岡県藤枝財務事務所
所長 高林重法 氏

会場／焼津市文化センター



放送局

9月9日 弁護士講習会

テーマ／「会社まつわる思わぬトラブル対策」

講師／弁護士 齋藤安彦 氏

会場／焼津市文化センター

10月18日 税務講習会

テーマ／「税務調査の心構え」

講師／藤枝税務署 法人課税第一部門統括

寺田啓市 氏

会場／焼津市文化センター



放送局

青年部会



8月5日 勉強会

内容／キャッシュフローセミナー

講師／中山猛ファイナンシャルプランニング事務所
中山 猛 氏

会場／藤枝市立駅南図書館

9月14日 税金教室

テーマ／「国の予算と税について考えてみましょう」

講師／藤枝税務署 法人課税第一部門統括官

寺田啓市 氏

会場／小杉苑

